

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»

Решением Ученого совета СамГТУ  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

(дата)

Председатель Ученого совета,  
ректор университета

Д.Е. Быков

(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

г.



(дата)

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

13.03.2017 № 1717-277

(дата введения)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН УПРАВЛЕНИЯ ПО РАБОТЕ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления по работе с иностранными обучающимися \_\_\_\_\_  Е.Ю. Прокофьева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор- проректор по научной работе \_\_\_\_\_ (дата)  
М.В.Ненашев

(подпись)

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ (дата)  
О.В. Юсупова

(подпись)

Проректор по международному сотрудничеству

\_\_\_\_\_ (дата)  
А.А. Пименов

(подпись)

Начальник управления по персоналу и делопроизводству

\_\_\_\_\_ (дата)  
С.Л. Лисин

(подпись)

Начальник правового управления

\_\_\_\_\_ (дата)  
А.Н. Иванова

(подпись)

Начальник планово-экономического управления

\_\_\_\_\_ (дата)  
С.А. Анисимов

(подпись)

Начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля

\_\_\_\_\_ (дата)  
В.В.Захарова

(подпись)

Начальник управления по безопасности и режиму

\_\_\_\_\_ (дата)  
Н.Л. Кашпур

(подпись)

Руководитель службы охраны труда

\_\_\_\_\_ (дата)  
В.М. Сидоров

(подпись)

Начальник службы менеджмента качества

\_\_\_\_\_ (дата)  
М.А. Демина

(подпись)

Настоящее положение о подразделении является собственностью ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет».

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее СамГТУ).

## 1. Общие положения

1.1 Центр дополнительной подготовки иностранных граждан (далее – Центр) является структурным подразделением Управления по работе с иностранными обучающимися (далее Управление) ФГБОУ ВО «СамГТУ», создан в соответствии с приказом ректора № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. на основании решения Ученого совета № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

1.2 Центр руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом университета, решениями Ученого совета, другими нормативными документами университета, а также настоящим Положением.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»;
- Распоряжением Правительства РФ от 26.06.2012 № 1089-р «Об определении уполномоченной организации, осуществляющей функции национального информационного центра по информационному обеспечению процедуры признания документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства России от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»;
- Международными договорами по признанию иностранных документов об образовании;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 03.10.2014 № 1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке».
- Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1.4. Реорганизация Центра, в том числе ликвидация, производится приказом ректора СамГТУ, на основании решения Ученого Совета СамГТУ.

1.5. Руководство Центром осуществляет директор Центра, назначаемый на должность приказом ректора по представлению начальника Управления и согласованию с проректором по международному сотрудничеству.

1.6. Директор Центра организует работу структурного подразделения в соответствии с настоящим Положением, планами Управления и Университета, подчиняется начальнику Управления по работе с иностранными обучающимися СамГТУ.

1.7. Трудовые обязанности работников Центра и условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего распорядка СамГТУ, иными локальными нормативными актами СамГТУ, а также должностными инструкциями работников Центра.

## 2. Направления деятельности

Центр осуществляет свою деятельность в направлении:

2.1. Обеспечения подготовки иностранных граждан, не владеющих или слабо владеющих русским языком, имеющих право поступления в высшие учебные заведения, подтвержденное соответствующим документом об образовании, к обучению в российском высшем учебном заведении на русском языке.

2.2. Корректировки пробелов в знаниях иностранных граждан по общеобразовательным дисциплинам и наукам, необходимым для успешного обучения на основных образовательных программах СамГТУ.

### 3. Функции

Центр осуществляет следующие функции:

- 3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности в тесном взаимодействии с факультетами, кафедрами и институтами СамГТУ в сфере обучения иностранных граждан в СамГТУ по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке.
- 3.2. Организация помощи в социальной адаптации иностранных обучающихся в новых социальных условиях.
- 3.3. Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на вовлечение иностранных граждан в студенческую жизнь университета, в тесном взаимодействии с факультетами, кафедрами и институтами СамГТУ: приобщение иностранных обучающихся к русской культуре, духовно-нравственным ценностям, здоровому образу жизни и т.д.
- 3.4. Определение содержания общеобразовательных программ дополнительного образования по направлению «Русский язык как иностранный».
- 3.5. Разработка методических комплексов в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 03.10.2014 № 1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ» и локальными актами СамГТУ: подготовка рабочих программ, подготовка материалов для промежуточного, текущего и итогового контроля.
- 3.6. Участие в организации международного сотрудничества университета с учебными заведениями зарубежных стран с целью осуществления маркетинговой и рекламно-информационной работы по привлечению иностранных абитуриентов.
- 3.7. Консультирование иностранных абитуриентов и их родителей, а также иных заинтересованных физических и юридических лиц по вопросам поступления и обучения в СамГТУ.
  - 3.7.1. Оформление заявок в Министерство образования и науки РФ на получение квоты на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
- 3.8. Обеспечение проведения тестирования иностранных граждан по русскому языку в соответствии с требованиями Российской государственной системы сертификационных уровней общего владения русским языком как иностранным.
  - 3.8.1. Взаимодействие с МГУ им. Ломоносова в рамках подписанного Соглашения № РЯ-2015/49, на основании которого обучающиеся имеют возможность пройти тестирование всех уровней по русскому языку как иностранному на базе СамГТУ с выдачей сертификата государственного образца.
- 3.9. Участие в подготовке и оформлении приказов на зачисление/перевод/отчисление иностранных обучающихся.
- 3.10. Разъяснение иностранным обучающимся правовых норм РФ, а также нормативной базы СамГТУ в отношении иностранных граждан.
- 3.11. Контроль процесса обучения иностранных студентов, как с позиции проверки успеваемости студентов, так и с позиции контроля качества предоставляемых образовательных услуг.
- 3.12. Ведение среди иностранных обучающихся просветительской и воспитательной работы, направленной на формирование национальных ценностей Российского общества, закрепленные Конституцией Российской Федерации.
- 3.13. Организация работы по оформлению и вручению иностранным выпускникам СамГТУ соответствующих квалификационных документов.
- 3.14. Поддержание постоянных связей с иностранными выпускниками СамГТУ, организация деятельности Ассоциации иностранных выпускников СамГТУ.
- 3.15. Подготовка совместно с кафедрами, факультетами, институтами программ обучения и стажировок для привлечения в СамГТУ иностранных обучающихся.

3.16. Подготовка и распространение информационных материалов о результатах сотрудничества университета с зарубежными странами и организациями в части обучения иностранных граждан русскому языку как иностранному.

3.17. Реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.18. Контроль, в части программ дополнительного образования, выполнения графика учебного процесса и расписания учебных занятий, посещаемости иностранными обучающимися; выявление фактов нарушения учебного процесса по неуважительным причинам, проведение служебных проверок по выявленным фактам.

#### **4. Полномочия**

Центр уполномочен:

4.1. Участвовать в разработке нормативных документов для осуществления международной деятельности Университета в части обучения иностранных граждан.

4.2. Создавать информационные и стратегические материалы, отражающие результаты международного сотрудничества университета с зарубежными партнерами в части обучения иностранных граждан.

4.3. Направлять начальнику Управления предложения о поощрении иностранных обучающихся, наложении дисциплинарных взысканий на иностранных обучающихся.

4.4. Вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию организации подготовки иностранных обучающихся.

#### **5. Ответственность**

Центр ответственен за:

5.1. Соблюдение законодательных актов РФ и локальных нормативных актов СамГТУ, относящихся к деятельности Центра.

5.2. Своевременную организацию и исполнение обязательств университета по международному сотрудничеству в части дополнительной подготовки иностранных граждан.

5.3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций в соответствии с настоящим положением.

5.4. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. Несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативно-правовых документов по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

5.6. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

#### **6. Взаимосвязи**

В ходе осуществления своей деятельности Центр взаимосвязан:

- с руководством университета – по представлению данных для анализа и получению руководящих указаний;

- с деканами, кафедрами факультетов, институтами – по вопросам подготовки и реализации образовательных программ и курсов для иностранных граждан;

- с управлением по международному сотрудничеству – по вопросам реализации совместных международных мероприятий;

- с правовым управлением – по вопросам применения законодательства РФ по международной деятельности;




- с кафедрой иностранных языков – по вопросам реализации и сопровождения международных проектов;

- кафедрой лингвистики, межкультурной коммуникации и русского языка как иностранного – по вопросам реализации обучения русскому языку как иностранному;
- с управлением информатизации и телекоммуникаций – по вопросам поддержки веб-сайта университета на иностранных языках;
- с отделом научно-технической информации – по вопросам разработки и издания информационных материалов на иностранных языках;
- с редакцией газеты «Инженер» – по вопросам размещения статей, освещающих ход и итоги международного сотрудничества Университета;
- с управлением по персоналу и делопроизводству – по вопросам зачисления, обучения, отчисления иностранных обучающихся;
- с планово-экономическим управлением и управлением бухгалтерского учета и финансового контроля – по вопросам обеспечения ресурсами деятельности Управления;
- с канцелярией и архивом – по вопросам организации документооборота;
- с управлением закупок и внешней реализации товаров и услуг и подразделениями административно-хозяйственного управления – по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Управления;
- со службой охраны труда – по вопросам охраны труда и безопасности.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

7.2. Настоящее Положение составлено в одном экземпляре, который хранится в правовом управлении, учтенная копия в печатном и электронном виде находится в Центре, управлении по работе с иностранными обучающимися.

1. Шипашова Елена Валерьевна  14.03.2017
2. Забдушева Татьяна Анатольевна  14.03.2017г.  
ведущий инженер
3. Бекетов Дмитрий Викторович  14.03.2017.